

---

# Protokoll

Socialnämndens arbetsutskott

---

3 september 2025

## Socialnämndens arbetsutskotts protokoll

<b>Plats och tid</b>	Möteslokal Bornholm, Visborg, 3 september 2025, klockan 08.30–15.30
<b>Beslutande</b>	Håkan Ericsson (S), ordförande Andreas Vall (M), 1:e vice ordförande Kjell Genitz (C), 2:e vice ordförande Charlotte Andersson (S), §§ 101-124 Filippa Maurin (V)
<b>Övriga</b>	Marica Gardell, socialdirektör, §§ 101-124 Anna Sofia Hakeberg, kommunikatör, §§ 101-124 Catarina Wallentin, nämndsekreterare, §§ 101-124 Öystein Berge, kvalitetschef, §§ 101-109, 118, 124 Magnus Björk, hemstjänstchef, § 104 Josefina Rustas, hemsjukvårdschef, § 104 Linnea Hein, utvecklingsledare, §§ 105-107 Eva Lindvall, utvecklingsledare, § 107 Roger Nilsson, HR-chef, §§ 108, 112 Anna-Lena Gutedal, ekonomichef, § 108 Caroline Allard, utvecklingsledare, § 110 Jessica Söderlund, enhetschef myndighetsavdelningen, §§ 113-114 Helena Eskedahl, verksamhetsutvecklare myndighetsavdelningen, §§ 113-114 Caroline Jansson, arkivansvarig, § 115 Kerstin Ahlqvist, medicinskt ansvarig sjuksköterska, §§ 116-117 Jenny Iversjö, mark- och exploateringschef, samhällsbyggnadsförvaltningen, § 111 Cecilia Krook, samverkansledare, regionstyrelseförvaltningen, § 103 Marianne Lyttkens, verksamhetsutvecklare, hemsjukvården, § 103 Filip Reinhag (S), ordförande hälso- och sjukvårdsnämnden, § 103 Kristiina Hansson (S), ledamot hälso- och sjukvårdsnämnden, § 103 Ragnar Gustavii (M), tjug ersättare hälso- och sjukvårdsnämnden, § 103 Eva Ahlin (C), 2:e vice ordförande hälso- och sjukvårdsnämnden, § 103 Pieter Barnard (V), ledamot hälso- och sjukvårdsnämnden, § 103

Marie Loob, hälso- och sjukvårdsdirektör, hälso- och sjukvårdsförvaltningen, § 103  
Elin Gottfridsson, nämndsekreterare hälso- och sjukvårdsförvaltningen, § 103  
Markus Swahn, ekonomichef hälso- och sjukvårdsförvaltningen, § 103  
Anneli Lien, handläggare hälso- och sjukvårdsförvaltningen, § 103

**Datum för justering**

2025-09-10

**Paragrafer**

§ 101–124  
Ärendena hanterades i följande ordning på sammanträdet:  
101-102, 124, 118, 103-107, 120-121, 108-114, 119, 115-117, 122-123.

**Underskrifter**

Detta protokoll har justerats digitalt och saknar därför signaturer.

Sekreterare Catarina Wallentin

Ordförande Håkan Ericsson

Justerare Kjell Genitz

<b>ANSLAG/BEVIS</b>	Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.
<b>Organ</b>	Socialnämndens arbetsutskott
<b>Sammanträdesdag</b>	2025-09-03
<b>Protokollet anslås</b>	2025-09-11
<b>Anslaget tas ned</b>	2025-10-03
<b>Protokollets förvaringsplats</b>	Socialförvaltningen

## Register

SON AU § 101	Uppdrag. Utredning Hälsa 65+	6
SON AU § 102	Remiss. Digital teknik på lika villkor – En reglering för socialtjänsten och verksamhet enligt LSS. (SOU 2025:39)	8
SON AU § 103	Delredovisning av uppdrag. Plan för en fördjupning med fakta och jämförelser med andra regioner i nuläge, framtidsbild och scenarier med konsekvensanalys med koppling till tröskelprincipen	10
SON AU § 104	Medborgarförslag. Parkeringstillstånd för hemtjänst och hemsjukvård	12
SON AU § 105	Återrapportering. Plan för socialförvaltningens arbete mot våld i nära relationer 2024-2026	14
SON AU § 106	Riktlinje Våld i nära relationer	15
SON AU § 107	Remiss. Sveriges internationella adoptionsverksamhet - lärdomar och vägen framåt (SOU 2025:61)	17
SON AU § 108	Delårsrapport 2, 2025	18
SON AU § 109	Socialdirektören informerar	19
SON AU § 110	Revidering av socialförvaltningens Digitaliseringsplan	20
SON AU § 111	Val av markområde för särskilt boende Visby samt kommande gruppboendestäder SoL och LSS efter genomförd förstudie	22
SON AU § 112	Muntlig information. HR-chefen informerar	25
SON AU § 113	Uppföljning. Förenklad ansökan om serviceinsatser	26
SON AU § 114	Medborgarförslag. Samordnare	28
SON AU § 115	Revidering av informationshanteringsplan för Region Gotland - gallringsbeslut för socialnämnden	30
SON AU § 116	Uppföljning av Patientsäkerhetsberättelse 2024	32
SON AU § 117	PAN Remiss. Rapport över iakttagelser i vården under 2024	34
SON AU § 118	Avsluta uppdrag. Fortlöpande rapporter om arbetet med att uppnå en ekonomi i balans	36
SON AU § 119	Remiss. Handlingsplan för bostadsförsörjning 2026-2029	38
SON AU § 120	Remiss. Samordning av kommunal infrastruktur inom stadsdelen Gråbo	40
SON AU § 121	Remiss. Region Gotlands planförslag till ny energiplan för Gotland	42
SON AU § 122	Sammanträdesplan socialnämnden 2026	43
SON AU § 123	Övrigt	46
SON AU § 124	Extra ärende. Uppdrag till socialdirektören. Utöka möjligheterna till dagverksamhet för personer med demens	47

## SON AU § 101 Uppdrag. Utredning Hälsa 65+

Ärendenummer: SON 2024/515

### Arbetsutskottets förslag till socialnämnden

1. Socialdirektör får i uppdrag att utreda och föreslå hur en förebyggande verksamhet riktad till äldre kan utvecklas i samarbete med organisationer och civilsamhället.
2. Uppdraget redovisas till socialnämnden i december 2025.

---

### Sammanfattning

Kvalitets- och utvecklingsenheten har haft i uppdrag att göra en utredning av Hälsa 65+. Hälsa 65+ består av seniorernas mötesplats på Gråbo Torg i Visby. Den är öppen för personer som är 65 år och äldre och aktiviteterna drivs av frivilliga som engagerar sig ideellt.

Fram till 2020 fanns det mötesplatser i Hemse och Slite. Våren 2020 togs beslut om att stänga mötesplatserna i Hemse och Slite och behålla Gråbo i Visby. Beslutet togs dels på grund av ekonomi men även i syfte att arbeta mer mobilt och i samverkan. Försök till samverkan med andra aktörer och civilsamhället har gjorts men deltagandet har varit lågt.

Ny socialtjänstlag trädde i kraft 1 juli 2025. En förändring i nya socialtjänstlagen är förtydligandet av inriktning och målsättning för socialtjänstens alla verksamheter, att de ska arbeta förebyggande. Hälsa 65+ utgör en form av hälsofrämjande förebyggande verksamhet. Det finns ett behov av att öka det förebyggande arbetet mot målgruppen för att nå nya målsättningar från lagstiftning och samhällsvinster. Utredningen visar också på behovet att öka samverkan. Socialförvaltningen föreslår socialnämnden om att få ett nytt uppdrag, att utreda och föreslå hur en förebyggande verksamhet riktad till äldre kan utvecklas i samarbete med organisationer och civilsamhället.

### Bedömning

Utredningen visar att förebyggande verksamhet finns i underkant inom socialförvaltningen Region Gotland, i jämförelse med ett urval av kommuner. Det finns ett behov av att öka det förebyggande arbetet mot målgruppen för att nå nya målsättningar från lagstiftning och samhällsvinster.

Utredningen visar också på behovet att öka samverkan med organisationer och civila aktörerna kring aktiviteter och social gemenskap.

### Ärendets behandling under mötet

Öystein Berge, kvalitetschef, föredrar ärendet.

Socialdirektören lyfter, med medhåll av ledamöterna, att gruppen 65+ ska ses som en viktig tillgång och inte endast som en grupp med behov av olika

insatser. Denna målgrupp är aktiva och en viktig samhällsresurs. Det lyfts att deras behov och intressen också är olika. Det är viktigt att beakta för att till exempel involvera olika organisationer och föreningar i en förebyggande verksamhet och att se på hur man når ut till målgruppen 65+.

Ordförande yrkar att arbetsutskottet beslutar enligt förvaltningens förslag.

Ordförande finner bifall till yrkandet.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse socialförvaltningen daterad 2025-06-03

Utredning daterad 2025-06-03

## **SON AU § 102      Remiss. Digital teknik på lika villkor – En reglering för socialtjänsten och verksamhet enligt LSS. (SOU 2025:39)**

Ärendenummer: SON 2025/298

### **Arbetsutskottets förslag till socialnämnden**

Socialnämnden godkänner föreslaget yttrande gällande Digital teknik på lika villkor – En reglering för socialtjänsten och verksamhet enligt LSS (SOU 2025:39) och sänder det som sitt remissvar till Socialdepartementet.

---

### **Sammanfattning**

Betänkandet Digital teknik på lika villkor – En reglering för socialtjänsten och verksamheter enligt LSS (SOU 2025:39) föreslår utökat och tydligt stöd i lagstiftningen för att socialtjänsten ska få använda digital teknik i stödinsatser, inte enbart i redan reglerade områden inom äldreomsorgen.

Socialförvaltningen har berett ärendet och ser förslagen som både positiva och nödvändiga. Förslagen har fokus på enskildas inställning och självbestämmande vilket ytterligare tydliggör hur socialtjänsten ska arbeta och främjar förutsättningarna för en nationellt jämlik socialtjänst. Arbeten som pågår inom förvaltningen kan förbättras genom tydliga processer och samordning, vilket förslagen ses kunna bidra till. Förvaltningen välkomnar metodstöd till personal som ska arbeta med personer med nedsatt beslutsförmåga och föreslår att sådant stöd arbetas fram tillsammans med yrkesverksamma. Förvaltningen påtar även risk för att bedömningar av enskildas beslutsförmåga kan komma att göras på olika sätt utan tydligare vägledning.

Förslagen innebär en möjlighet och inte någon skyldighet för kommunerna att använda digital teknik. Bestämmelserna föreslås träda i kraft den 1 juli 2026.

### **Bedömning**

Förvaltningen gör bedömningen att förslagen går i linje med den nya socialtjänstlagen och pågående samt framtida nödvändiga arbeten för att skapa hållbar samhällsutveckling. Förslagen har fokus på enskildas inställning och självbestämmande vilket ytterligare gör tydligt hur socialtjänsten ska arbeta samt stärker möjligheterna till lika behandling inom socialtjänsten. Arbeta som redan idag pågår inom förvaltningen kan förbättras genom tydliga processer och samordning, vilket förslagen ses kunna bidra till.

Förslagen innebär möjligheter snarare än skyldigheter och bedöms inte medföra konsekvenser ur ett ekonomiskt perspektiv eller utifrån landsbygds- eller genusperspektiv. Vid införande och arbete med digital teknik i förvaltningens verksamheter behöver sådana konsekvenser beaktas i given situation.



**Ärendets behandling under mötet**

Öystein Berge, kvalitetschef, föredrar ärendet.

Ordförande yrkar att arbetsutskottet beslutar enligt förvaltningens förslag.

Ordförande finner bifall till yrkandet.

**Beslutsunderlag**

Socialförvaltningens yttrande över betänkandet Digital teknik på lika villkor  
SOU 2025:39, daterad 2025-09-17.

SOF Tjänsteskrivelse Remiss Digital teknik på lika villkor SOU 2025 39,  
daterad 2025-08-18.

Remissmissiv från Socialdepartementet (S2025/00778) inkom 2025-05-21.

Digital teknik på lika villkor – En reglering för socialtjänsten och verksamhet  
enligt LSS (SOU 2025:39), Digital teknik på lika villkor – En reglering för  
socialtjänsten och verksamhet enligt LSS, SOU 2025:39

## **SON AU § 103      Delredovisning av uppdrag. Plan för en fördjupning med fakta och jämförelser med andra regioner i nuläge, framtidsbild och scenarier med konsekvensanalys med koppling till tröskelprincipen**

Ärendenummer: SON 2024/601

### **Arbetsutskottets förslag till socialnämnden**

Socialnämnden tar emot informationen.

---

#### **Sammanfattning**

År 2024 genomförde KPMG, på uppdrag av Region Gotlands revisorer, en granskning av samverkan i hemsjukvården. Utifrån granskningen har sedan hälso- och sjukvårdsnämnden och socialnämnden givit förvaltningarna i uppdrag att återkomma med en plan för en ”gemensam fördjupning med fakta och jämförelser med andra regioner i nuläge, framtidsbild och scenarier med konsekvensanalys med koppling till tröskelprincipen”. I denna första rapportering ges en samlad omvärldsanalys tillsammans med förslag. Resterande delar i uppdraget presenteras vid första gemensamma arbetsutskottet 2026.

Omvärldsanalysen är genomförd genom att hemsjukvårdsavtal och/eller överenskommelser gällande kommunal hälso- och sjukvård från 11 län/regioner har granskats och sammanställts. I rapporten föreslås att begreppet tröskelprincipen tas bort helt och istället används den beskrivning som finns i ”Ramverket för samverkan skola, vård och omsorg”.

#### **Bedömning**

KPMG identifierade att hälso- och sjukvårdsförvaltningen och socialförvaltningen har olika syn på dimensionering av hemsjukvården. Omvärldsanalysen är därför ett viktigt underlag inför det fortsatta arbetet med en gemensam framtidsbild. Det är avgörande med samsyn på högsta nivå kring utformning av organisation och ersättningsmodeller så att de underlättar för medarbetarna att ta ansvar för ett personcentrerat arbetssätt. Även beslutet i regionfullmäktige i juni 2025 kan komma att påverka detta arbete (RF § 109, 2025-06-16). ”Regionstyrelsen får i uppdrag att se över styrkor och utmaningar i hemsjukvården idag samt utreda om hemsjukvårdens hemvist framåt bör finnas hos socialnämnden eller hälso- och sjukvårdsnämnden, utifrån både patientnytta och effektivitet. Uppdraget återrapporteras till budgetberedningen 2026.”

#### **Ärendets behandling under mötet**

Cecilia Krook, samverkansledare regionstyrelseförvaltningen, och Marianne Lyttkens, verksamhetsutvecklare hemsjukvården, föredrar ärendet.

Ordförande yrkar att arbetsutskottet beslutar enligt förvaltningens förslag.

Ordförande finner bifall till yrkandet.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse hälso- och sjukvårdsförvaltningen och socialförvaltningen  
daterad 2025-08-21

Delrapport ”Fördjupning tröskelprincipen och ansvarsövertag” daterad 2025-08-21

## **SON AU § 104      Medborgarförslag. Parkeringstillstånd för hemtjänst och hemsjukvård**

Ärendenummer: SON 2025/194

### **Arbetsutskottets förslag till socialnämnden**

Socialnämnden beslutar att avslå medborgarförslaget.

---

#### **Sammanfattning**

Ett medborgarförslag har inkommit till Region Gotland med förslag om att införa parkeringstillstånd för hemtjänst och hemsjukvård på appstyrda parkeringar.

Förslagsställaren beskriver att registrering av parkering i apparna är ett stressigt moment. Det kan vara svårt att göra en tidsbedömning av hur länge parkering ska pågå vilket kan bli problematiskt om det sedan ska korrigeras. Det beskrivs också att momentet att hitta rätt zonkod och ställa in det registreringsnummer som används för dagen/stunden tar tid. Vidare beskrivs att det är den anställda själv som får betala eventuella böter. Förslaget med parkeringstillstånd bedöms av förslagsställaren att det skulle spara både tid och pengar för både regionen och den enskilde.

#### **Bedömning**

Medarbetare inom hemtjänst och hemsjukvård transporterar sig med cykel och med bil. De utför insatser hos brukare/patienter i deras hem och behöver därför parkera i närheten av där brukare/patienter bor.

Då socialförvaltningen inte arbetar med frågor rörande parkering har det inhämtats information från tekniska förvaltningen för att kunna besvara medborgarförslaget.

Region Gotland förfogar över ett fåtal parkeringar. Till största del råder inte Region Gotland över de parkeringarna som nyttjas av hemtjänst och hemsjukvård.

Inom regionen finns ”nyttoparkeringstillstånd” som gäller på Region Gotlands mark. Efter dialog med Tekniska förvaltningen bedöms det i dagsläget inte vara ett alternativ för nämnda verksamheter.

Sammantaget har Region Gotland inte möjlighet att utfärda parkeringstillstånd som skulle motsvara förslagsställarens förslag eller verksamheternas behov.

Socialförvaltningen föreslår därför socialnämnden att avslå medborgarförslaget.

#### **Ärendets behandling under mötet**

Magnus Björk, hemtjänstchef, och Josefine Rustas, hemsjukvårdschef, föredrar ärendet.

Ordförande yrkar att arbetsutskottet beslutar enligt förvaltningens förslag.

Ordförande finner bifall till yrkandet.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse socialförvaltningen, daterad 2025-06-04

Medborgarförslag, ”Parkeringstillstånd för hemtjänst och hemsjukvård”,  
daterat 2025-02-20

## **SON AU § 105      Återrapportering. Plan för socialförvaltningens arbete mot våld i nära relationer 2024-2026**

Ärendenummer: SON 2024/270

### **Arbetsutskottets förslag till socialnämnden**

Socialnämnden godkänner återkopplingen av Plan för socialförvaltningens arbete mot våld i nära relationer 2024-2026

---

### **Sammanfattning**

Socialnämnden antog Plan för socialförvaltningens arbete mot våld i nära relationer 2024-2026 i juni 2024 och i samband med det beslutades även om fördjupad återkoppling till socialnämnden årligen. Den fördjupade återkopplingen består i rapportering från förvaltningens avdelningar avseende områdena våldsutsatta, barnperspektiv, våldsutövare och samverkan samt övrig relevant information från utvecklingsledare med fokusområde våld i nära relation. Det pågår generellt ett aktivt arbete mot våld i nära relationer inom hela förvaltningen som ständigt utvecklas utifrån ny lagstiftning och planens beslutade aktiviteter.

### **Bedömning**

Planen bedöms fortsatt nödvändig och relevant för socialförvaltningens utveckling och kvalitet avseende arbetet mot våld i nära relationer.

### **Ärendets behandling under mötet**

Linnea Hein, utvecklingsledare, kvalitet- och utvecklingsenheten, föredrar ärendet.

Ordförande yrkar att arbetsutskottet beslutar enligt förvaltningens förslag.

Ordförande finner bifall till yrkandet.

### **Beslutsunderlag**

Återrapportering till SON avseende Socialförvaltningens plan för arbetet mot våld i nära relationer 2024-2026 daterad 2025-08-20.

Tjänsteskrivelse SOF, daterad 2025-08-20.

## SON AU § 106 Riktlinje Våld i nära relationer

Ärendenummer: SON 2025/369

### Arbetsutskottets förslag till socialnämnden

Socialnämnden antar riktlinjen Våld i nära relationer

---

#### Sammanfattning

Våld i nära relationer är en kränkning av mänskliga rättigheter. Det är ett samhälls- och folkhälsoproblem som kan få allvarliga konsekvenser för den som utsätts men även på grupp- och samhällsnivå. Tidig upptäckt och korrekt hantering av ärenden som inkluderar våld förväntas minska negativa konsekvenser. Socialförvaltningens olika verksamheter är viktiga arenor för upptäckt av utsatthet när det gäller våld i nära relationer och socialnämnden har ett ansvar att verka för att den som utsätts för brott får hjälp och stöd utifrån individuella behov. Avseende våld i nära relationer har socialtjänsten även ett helhetsansvar att se till olika behov för olika målgrupper såsom våldsutsatta, barn som bevittnat våld samt våldsutövare.

Styrande dokument ingår som ett fokusområde i Socialförvaltningens plan för arbetet mot våld i nära relationer 2024-2026. När planen togs fram identifierades ett behov av att riktlinje och rutiner avseende våld i nära relation behöver ses över, revideras och/eller tas fram för att de ska vara aktuella och tydligt stödja verksamheterna i arbetet mot våld i nära relationer. Riktlinjen för våld i nära relationer är ett första steg.

Socialförvaltningen har tidigare haft två riktlinjer för våld i nära relationer; en för barn och en för vuxna. Dessa riktlinjer har tagits fram av socialförvaltningen och inte beslutats om i nämnden. De har varit en utgångspunkt vid framtagning av den nya riktlinjen för våld i nära relationer. Utöver det har relevanta tillägg gjorts utifrån att det kommit nya föreskrifter och allmänna råd (HSLF-FS 2022:39) om våld i nära relationer och en ny handbok om Våld i nära relationer från Socialstyrelsen. Både föreskrifter och allmänna råd samt handboken omfattar både barn och vuxna. Utöver det är en stor del av innehållet gemensamt för både barn och vuxna och även om verksamheterna har olika primära målgrupper kan de upptäcka och möta både barn, vuxna och äldre som lever med våld varför det är naturligt att samla all information i samma riktlinje för att underlätta för medarbetare att hitta rätt information effektivt. Målformuleringarna (avsnitt 2) har tidigare inte funnits i riktlinjen och är därmed nya, övriga avsnitt har utvecklats för att vara aktuella och vägledande i arbetet mot våld i nära relationer.

Riktlinjen har varit ute på remiss hos samtliga avdelningar inom förvaltningen. Det har inte inkommit några synpunkter som justerat innehållet.

**Bedömning**

Riktlinjen bedöms nödvändig och relevant för socialförvaltningens arbete mot våld i nära relationer.

**Ärendets behandling under mötet**

Linnea Hein, utvecklingsledare, kvalitet- och utvecklingsenheten, föredrar ärendet.

Ordförande yrkar att arbetsutskottet beslutar enligt förvaltningens förslag.

Ordförande finner bifall till yrkandet.

**Beslutsunderlag**

Riktlinje Våld i nära relationer daterad 250820

Tjänsteskrivelse daterad 250820



## **SON AU § 107      Remiss. Sveriges internationella adoptionsverksamhet - lärdomar och vägen framåt (SOU 2025:61)**

Ärendenummer: SON 2025/310

### **Arbetsutskottets förslag till socialnämnden**

Socialnämnden godkänner föreslaget yttrande gällande SOU 2025:61, Sveriges internationella adoptionsverksamhet – lärdomar och vägen framåt, och sänder det som sitt remissvar till Socialdepartementet

---

### **Sammanfattning**

Remiss har inkommit från Socialdepartementet avseende betänkandet Sveriges internationella adoptionsverksamhet – lärdomar och vägen framåt (SOU 2025:61). Remissen är en statlig utredning om Sveriges internationella adoptionsverksamhet och dess kvaliteter, brister och framtid. Utredningen syftar till att kartlägga oegentligheter, analysera system, föreslå förbättrat stöd och ett stärkt barnrättsperspektiv. Utredningen föreslår ett antal förändringar i lagstiftningen och organisation som påverkar kommunernas ansvar, särskilt inom socialtjänsten.

### **Bedömning**

Förvaltningen bedömer att utredningens förslag i huvudsak är positiva för den adopterade. Genom ett förtydligande av medgivandeprocessen och krav på föräldrautbildning stärks barns rätt till trygga och förberedda adoptivföräldrar. Den föreslagna strukturerade uppföljningen och hembesök skapar förutsättningar för att tidigt upptäcka och möta behov. Att säkerställa adoptionsspecifik kompetens höjer sannolikt kvalitén och insatserna inom socialtjänsten även om det för mindre kommuner eller regioner kommer vara mycket svårt att leva upp till utan exempelvis regional samordning eller digitala lösningar.

### **Ärendets behandling under mötet**

Eva Lindvall, utvecklingsledare, föredrar ärendet.

Ordförande yrkar att arbetsutskottet beslutar enligt förvaltningens förslag.

Ordförande finner bifall till yrkandet.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse Socialförvaltningen daterad 2025-08-19.

Yttrande remiss 2025:6, Sveriges internationella adoptionsverksamhet-lärdomar och vägen framåt, daterad 2025-09-17.

Remiss och remisslista från Socialdepartementet, Sveriges internationella adoptionsverksamhet – lärdomar och vägen framåt (SOU 2025:61), daterad 2025-06-02.

## **SON AU § 108      Delårsrapport 2, 2025**

Ärendenummer: SON 2025/28

### **Arbetsutskottets beslut**

Ärendet överlämnas till socialnämnden utan eget yttrande.

---

### **Ärendets behandling under mötet**

Anna-Lena Gutedal, ekonomichef, Øystein Berge, kvalitetschef och Roger Nilsson, HR-chef, föredrar ärendet och berättar kort om de olika delarna i Delårsrapport 2 med fokus på områdena medarbetare, kvalitet och måluppfyllelse.

Inför arbetsutskottets sammanträde har en arbetsversion av delårsrapporten skickats ut till ledamöterna. Komplettering kommer att göras framför allt gällande avsnittet ekonomi där siffrorna ännu inte är klara. En slutlig version av Delårsrapport 2, 2025, samt en tjänsteskrivelse kommer därefter att skickas ut inför beslut på socialnämndens sammanträde 17 september.

Det efterfrågas om nämnden kommer att få en utvärdering av kommunikationsplattformen och socialdirektör ser att det skulle kunna lyftas på ett gemensamt arbetsutskott med hälso- och sjukvårdsnämndens arbetsutskott i början av nästa år.

Ordförande yrkar därför att arbetsutskottet beslutar att "Ärendet överlämnas till socialnämnden utan eget yttrande."

Ordförande finner bifall till yrkandet.

### **Beslutsunderlag**

Arbetsversion av Delårsrapport 2, 2025, daterad 2025-09-17.

## **SON AU § 109      Socialdirektören informerar**

Ärendenummer: SON 2025/29

---

### **Sammanfattning**

#### *Förvaltningens arbete rörande händelse*

Ordförande har bitt förvaltningen informera om sitt arbete rörande en händelse tidigare i år som varit ett ärende hos Inspektionen för vård och omsorg. Kvalitetschefen informerar om händelsen, kontakterna de haft rörande den med berörda anhöriga och hur kvalitetsenheten följt upp ärendet enligt sitt tillsynsansvar.

#### *Organisationsöversyn avdelningen särskilda boenden*

Socialdirektören informerar om status för den organisationsöversyn som görs av ett konsultföretag avseende avdelningen för särskilda boenden. Anledningen är förändringar i verksamheten, exempelvis övertagandet av ett boende och ett nytt särskilt boende på gång vilket gör att verksamheten växer och det blir viktigt att säkerställa en hållbar organisation för framtiden. Utgångsläget är också att alla brukare ska få samma kvalitet oavsett boende. Socialdirektör har tidigare genomfört en förändring i att tillfälligt förstärka med ytterligare en avdelningschef med anledning av detta. Rekrytering kommer nu påbörjas av avdelningschef särskilt boende (delat ledarskap), det ska samverkas och annons ska gå ut. På årets sista nämndsammanträde kommer mer information presenteras och förslag på hur det ska se ut framåt.

## SON AU § 110      Revidering av socialförvaltningens Digitaliseringsplan

Ärendenummer: SON 2025/360

### Arbetsutskottets förslag till socialnämnden

Socialnämnden antar revideringen av digitaliseringsplanen som ska gälla för åren 2026-2028

---

#### Sammanfattning

Socialförvaltningens övergripande digitaliseringsplan tydliggör vilka aktiviteter och uppdrag som är planerade att genomföras kommande år. Aktiviteterna presenteras utifrån planerat införandeår och vilken status de befinner sig i. Utifrån önskemål från nämnden så finns även kostnader angivna i de fall de är kända.

Inom socialförvaltningen ansvarar alla avdelningar för att ta fram sina digitaliseringsaktiviteter och dessa aggregeras till socialförvaltningens övergripande plan för digitalisering.

Alla aktiviteter i planen ska föregås av en nyttoberäkning där det tydligt framgår kostnader och eventuella resurshemtagningar. Om en prioriteringssituation uppstår så är det förvaltningsledningen som beslutar prioriteringsordningen.

Under året följs arbetet upp och planen revideras och fastställs årligen.

Socialförvaltningens digitaliseringsplan delges även regionstyrelseförvaltningen för att möjliggöra en regionövergripande digitaliseringsplan.

#### Ärendets behandling under mötet

Caroline Allard, utvecklingsledare, föredrar ärendet. Diskussion förs i huvudsak om nyttan med digitalisering och realiseringen av eventuella resurshemtagningar, effekter, med anledning av digitaliseringen.

Arbetsutskottet ger följande medskick till förvaltningen inför nästa gång digitaliseringsplanen revideras:

- Förslag att det lyfts in mer information om processen för hur införandet sker av ny digitalisering
- Information om vikten av att se på säkerhet och sårbarhet kring digitalisering.
- Vikten av tillgänglighet för de vi är till för, t ex att alla ska kunna använda tjänsterna oavsett hur digitala de är (alternativ kan behövas).

Ordförande yrkar att arbetsutskottet beslutar enligt förvaltningens förslag.

Ordförande finner bifall till yrkandet.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse SOF daterad 2025-08-14

Socialförvaltningens digitaliseringsplan 2026-2028, daterad 2025-09-17

## **SON AU § 111      Val av markområde för särskilt boende Visby samt kommande gruppbostäder SoL och LSS efter genomförd förstudie**

Ärendenummer: SON 2025/259

### **Arbetsutskottets förslag till socialnämnden**

- Socialnämnden beslutar att förordna mark, avseende särskilt boende för äldre inom Visby Artilleriet 1:33.
- Socialnämnden beslutar att förordna mark, avseende gruppbostad enligt LSS, inom stadsutveckling Visborg.
- Socialnämnden beslutar att förordna mark, avseende gruppbostad enligt SoL, inom Björke Annex 1:30.

---

### **Sammanfattning**

Under 2023 beställde socialförvaltningen två förstudier av samhällsbyggnadsförvaltningen. En förstudie avsåg att lokalisera lämplig mark för uppförande av ett nytt särskilt boende för äldre och förstudien fick namnet Säbo Gotland. Den andra förstudien avsåg gruppbostäder enligt Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) och Socialtjänstlagen (SoL). För att utreda möjlig mark- och planberedskap initierades två separata förstudier på Samhällsbyggnadsförvaltningen. Förstudierna presenteras i två startpromemorior som nämnden tagit del av.

Utöver ovanstående förstudiebeställningar finns även en pågående förstudie hos Samhällsbyggnadsförvaltningen avseende att lokalisera mark i Slite. Den förstudien kommer att behandlas i ett separat ärende i Socialnämnden senare under 2025 när markundersökningar är genomförda. Detta då det enligt prognos för kommande tio år behövs två särskilda boenden.

Samhällsbyggnadsförvaltningen har inom ramen för ovanstående förstudier utrett flera möjliga markområden och föreslår, i samråd med beställaren, två av dessa som lämpliga att besluta om lokalisering av gruppbostad enligt LSS respektive SoL samt att ett exploateringsprojekt avseende SÄBO Gotland ska initieras. Genom att fatta dessa beslut och gå vidare med startpromemorier till regionstyrelsen för beslut avseende gruppbostäder samt särskilt boende så skapas en markberedskap och en planering för att möta framtida behov av ytterligare platser.

Vad gäller behovet av särskilt boende och gruppbostäder så finns framtagna boendeförsörjningsplaner som beskriver prognoserna tio år framåt i tid.

- Plan för bostäder med särskild service för personer med funktionsnedsättningar 2025-2034
- Plan för särskilt boende inom Region Gotland 2024-2033.

Det finns fortsatt ett behov av ytterligare gruppbestäder och särskilda boenden varför det är viktigt att det finns en planering och markberedskap för att kunna påbörja byggnation av ytterligare boenden.

Förstudien avseende gruppbestäder

- *Gruppbestad LSS*  
Inom stadsutvecklingsprojektet Visborg föreslås del av området Trombonen och Slagverket för gruppbestad enligt LSS. Trombonen och Slagverket drivs inom ett pågående exploateringsprojekt där ett uppdrag om att möjliggöra för framtida gruppbestad kan införlivas. Inom ramen för förstudien har detta förankrats i projektet Stadsutveckling Visborg. Framtagande av detaljplan pågår för detta område och det kvarstår en del utredningar kopplat till dagvatten och naturvärden.
- *Gruppbestad SoL*  
För gruppbestad enligt SoL föreslås fastigheten Björke Annex 1:30 i Roma samhälle på mellersta Gotland. Fastigheten är sedan tidigare detaljplanlagd. Gällande detaljplan 09-BJÖ-184 anger markanvändning bostäder som får uppföras i två plan. Byggrätten anges till 20 % av fastighetens areal.

Förstudien avseende särskilt boende (Säbo Gotland)

- I och med att Stadsutveckling Visborg föreslås för gruppbestad så framhåller samhällsbyggnadsförvaltningen och socialförvaltningen del av fastigheten Visby Artilleriet 1:33 som det mest lämpliga alternativet för uppförandet av ett särskilt boende. Det krävs dock en ny detaljplan för området.

### **Bedömning**

I och med att området Trombonen och Slagverket sedan tidigare är beslutat för exploatering och Björke Annex 1:30 är detaljplanerad bedömer samhällsbyggnadsförvaltningen att det för båda områden finns goda förutsättningar att möjliggöra för uppförandet av gruppbestäder enligt LSS respektive SoL.

Avseende särskilt boende framhålls att det finns begränsad tillgänglighet avseende mark för ändamålet varför en fortsatt utveckling inom Artilleriområdet bedöms som det mest lämpliga och framkomliga alternativet för ändamålet.

Regionstyrelsen kommer därför föreslås besluta om att informationen i startpromemoria Gruppbestad samt startpromemoria SÄBO Gotland tas emot och godkänns i de delar som avser exploatering inom Stadsutveckling Visborg och Visby Artilleriet 1:33. Samt att överlämna till socialnämnden att ta frågan om marktilldelning om uppförandet av gruppbestad enligt SoL inom Björke Annex 1:30 vidare till tekniska nämnden.

**Ärendets behandling under mötet**

Jenny Iversjö, mark- och exploateringschef, samhällsbyggnadsförvaltningen, föredrar ärendet. Information ges även muntligt om att arbete pågår avseende Slite som område för särskilt boende. Bedömning är att det kan komma till socialnämnden som ärende i december.

Ordförande yrkar att arbetsutskottet beslutar enligt förvaltningens förslag.

Ordförande finner bifall till yrkandet.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse socialförvaltningen, daterad 2025-04-28.

Startpromemoria för gruppboende, samhällsbyggnadsförvaltningen, SON 2023/193, daterad 2025-08-18

Startpromemoria för SÄBO Gotland, samhällsbyggnadsförvaltningen, SON 2023/71, daterad 2025-08-18



## **SON AU § 112      Muntlig information. HR-chefen informerar**

Ärendenummer: SON 2025/17

### **Arbetsutskottets förslag till socialnämnden**

Socialnämnden godkänner informationen

---

#### **Ärendets behandling under mötet**

Roger Nilsson, HR-chef, föredrar ärendet och informerar nämnden om de månatliga sjuktalen för socialförvaltningen för januari-juli 2025 jämfört med samma period föregående år samt även för år 2022 och 2023 efter önskemål från arbetsutskottet. Information ges även om långtids- och korttidsfrånvaro, utvecklingen av övertid och mertid samt om personalomsättning på förvaltningen.

På socialnämndens sammanträde 2025-06-12, § 125, gjorde nämnden ett medskick till förvaltningen att de även vill ha en löpande rapportering om vakanser i förvaltningen vilket förvaltningen kommer att göra muntligen i detta ärende, HR-chef informerar. Arbetsutskottet informeras om siffror för vakanser.

Ordförande yrkar att arbetsutskottet godkänner informationen.

Ordförande finner bifall till yrkandet.

## SON AU § 113 Uppföljning. Förenklad ansökan om serviceinsatser

Ärendenummer: SON 2024/236

### Arbetsutskottets förslag till socialnämnden

- Socialnämnden godkänner återrapportering av socialnämndens beslut (juni 2024 § 106) att införa förenklad ansökan om serviceinsatser, idag benämnt insatser utan behovsprövning.
- Socialnämnden beslutar att ge socialförvaltningen i uppdrag att se på möjligheten att införa fler insatser utan behovsprövning (IUB) inom hemtjänst.

---

### Sammanfattning

Socialnämnden beslutade i juni 2024 (§ 106) att införa förenklad ansökan om serviceinsatser inom hemtjänsten enligt 4 kap. 2 a§ SoL och att delges en uppföljning om hur införandet gått i juni 2025.

I november 2024 driftsattes beslutet och möjligheten att få insatserna via en ansökan i regionens e-tjänst eller via en pappersblankett.

I juni 2025 fattade socialnämnden beslut (§ 135) att flytta fram uppföljningen till nämndens sammanträde i september 2025.

Från och med 1 juli 2025 och i och med ny socialtjänstlag benämns förenklad ansökan om serviceinsatser nu istället som insatser utan behovsprövning (IUB) och regleras enligt de nya paragrafhänvisningarna 11 kap 5 § SoL.

Myndighetsavdelningen har inför återrapportering till nämnden stämt av hur införandet, hanteringen och upplevelsen varit för brukare, handläggare och utförare. Då dialog med handläggare oftast inte sker i dessa ärenden så har det framkommit önskemål om att förtydliga informationen på regiongotland.se och tillhörande e-tjänst och blankett så att förväntningarna på utförande av stödinsatserna är rimliga. Utförare av hemtjänst behöver vid första mötet och upprättande av genomförandeplan vara tydliga i kommunikationen så att förväntningar av de insatser man som medborgare gjort en förfrågan om kontra utförande av dem hamnar på ”rätt” nivå.

Myndighetsavdelningen kommer arbeta vidare med att förenkla den interna hanteringen av förfrågan för att underlätta för medborgare som önskar trygghetslarm.

### Bedömning

Socialförvaltningens bedömning är att införandet av förenklad ansökan (IUB) är gynnsamt för samtliga berörda parter. Återkoppling från brukare, utförare och handläggare visar på ökad tillgänglighet, förenklad process och förbättrad effektivitet i hanteringen av insatser.

Förvaltningen kommer att arbeta vidare med att förtydliga informationen på regiongotland.se, i e-tjänsten och på blanketten, så att förväntningarna på innehållet i stödinsatserna blir realistiska. Det är även viktigt att utförare vid upprättandet av genomförandeplanen, är tydliga i sin kommunikation för att säkerställa att förväntningar och faktiskt utförande överensstämmer.

Myndighetsavdelningen kommer fortsatt se över möjligheter att förenkla den interna hanteringen av förfrågningar, särskilt för att underlätta för medborgare som önskar trygghetslarm. I nuläget krävs skriftlig ansökan, då det finns begränsningar i verksamhetssystemet och i avgiftshanteringen som hindrar en helt digital eller muntlig process.

Förslagsvis skulle socialförvaltningen initialt påbörja arbetet med att införa samtalstillsyn som en insats utan behovsprövning (IUB). Det går i linje med att arbeta förebyggande. Insatsen är kostnadsfri för brukaren. Utföraren får ersättning enligt samma nivåer som när den är en behovsprövad insats.

Den nya socialtjänstlagen möjliggör att förfrågningar om insatser utan behovsprövning hanteras direkt av utförare. För närvarande måste dock viss administration fortsatt skötas av handläggare. På längre sikt är det möjligt att flytta denna hantering till utförarledet, vilket kräver fortsatt dialog mellan förvaltningen och utförare i både egen och enskild regi.

#### **Ärendets behandling under mötet**

Jessica Söderlund, enhetschef myndighetsavdelningen, och Helena Eskedahl, verksamhetsutvecklare myndighetsavdelningen, föredrar ärendet. Utifrån uppdraget som föreslås lyfts ärende till nämnden för beslut när det finns tydligt förslag som skulle kunna införas som insats utan behovsprövning.

Ordförande yrkar att arbetsutskottet beslutar enligt förvaltningens förslag.

Ordförande finner bifall till yrkandet.

#### **Beslutsunderlag**

Beslut (§106) SON 2024/236 daterat 2024-06-13.

Beslut (§135) SON 2024/236 daterad 2025-06-12.

Tjänsteskrivelse socialförvaltningen, Insatser utan behovsprövning, daterad 2025-07-10.

## **SON AU § 114      Medborgarförslag. Samordnare**

Ärendenummer: SON 2025/191

### **Arbetsutskottets förslag till socialnämnden**

Socialnämnden beslutar att avslå medborgarförslaget.

---

#### **Sammanfattning**

14 februari 2025 inkom ett medborgarförslag till Region Gotland och 24 mars beslutade regionfullmäktige att överlämna ärendet till socialnämnden.

Medborgarförslaget är att inrätta en roll i form av en samordnare som ser till att allt faller på plats efter att ett barn har fått en diagnos. Förslaget har exempel där barn som är rullstolsburen och där det krävs många olika kontakter för att få olika delar som tillstånd, anpassningar på plats. Förslagslämnaren anser att en samordnare skulle kunna hjälpa till med de olika delarna för att underlätta för föräldrarna.

Medborgarförslaget i sin helhet:

”Det fanns en samordnare som ser till att allt faller på plats efter ett barn har fått en diagnos. Tänk vad mötes tid och frustration det skulle bespara både kommunen och föräldrar. Tex har ett barn en diagnos med rullstol och sånt så måste föräldrar kämpa ansöka och överklaga en massa saker. Har barnet rullstol så ja då borde det automatiskt finnas ett handikapptillstånd att tillgå. Att samordnaren hjälper till med sånt som är behjälpligt familjen. Behövs det handikappanpassningar ja då skall det hjälpas till med sånt med. Finns ingen förälder som ansöker om sådant man inte behöver. Utan med ett rullstolsburet barn så behövs allt detta. Flyttar barnet hemifrån så skall boendet vara handikappanpassat. Så att förenkla föräldrars vardag och för era anställda. Vad kostar inte det kommunen i arbetskraft i alla överklagande alla slutkörda föräldrar som behöver mera avlastning och sånt som kommunen måste bekosta extra. Har själv sett familjers kamp för något dom verkligen behöver som skickar hela familjer i depressioner det är verkligen redan tillräckligt med att bearbeta sorgen över sitt barn som oftast måste inse en förkortad livslängd på sitt eget barn.”

#### **Bedömning**

Medborgarförslaget är att inrätta en roll i form av en samordnare som ser till att allt faller på plats efter att ett barn har fått en diagnos. Förslaget har exempel där barn som är rullstolsburen och där det krävs många olika kontakter för att få olika delar som tillstånd, anpassningar på plats. En samordnare skulle kunna hjälpa till med de olika delarna för att underlätta för föräldrarna.

Idag finns det olika funktioner inom flera av regionens förvaltningar som ska hjälpa till att samordna. Det kan vara en kurator, en handläggare eller någon

annan. Dessa roller har i uppdrag att samordna insatserna kring enskilda individer. Vidare arbetar förvaltningarna strukturerat tillsammans för att underlätta för medborgare. Samarbetet är viktigt och något som förvaltningarna hela tiden arbetar med för att upprätthålla och förbättra.

Den främsta metoden för samarbete kring den enskilda individen är samordnad individuell plan (SIP). Metoden ska säkerställa samordning kring den enskilde individen och dess anhöriga.

Styrkan med SIP är att den är lagstyrd, alla måste delta och bidra för att hjälpa den enskilde med att få behov tillgodosedda. I och med att flera möts kring den enskildes behov samtidigt kan fler olika delar tillsammans komma överens om vem gör vad och när det ska genomföras. SIP gynnar den enskildes delaktighet och blir inte heller så sårbart eller avhängt på en samordnarroll.

Det finns en förståelse för medborgarförslag utifrån att det är många kontakter och delar kring individer med olika diagnoser. Socialförvaltningens bedömning är dock att nuvarande arbetssätt i samverkansstrukturerna samt redan utsedda roller för samordning bör kunna täcka samordningsbehoven.

Med hänvisning till ovan beskrivning föreslås socialnämnden att avslå medborgarförslaget.

#### **Ärendets behandling under mötet**

Jessica Söderlund, enhetschef myndighetsavdelningen, och Helena Eskedahl, verksamhetsutvecklare myndighetsavdelningen, föredrar ärendet.

Ordförande yrkar att arbetsutskottet beslutar enligt förvaltningens förslag.

Ordförande finner bifall till yrkandet.

#### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse socialförvaltningen daterad 2025-04-16

Medborgarförslag daterat 2025-02-14

## **SON AU § 115      Revidering av informationshanteringsplan för Region Gotland - gallringsbeslut för socialnämnden**

Ärendenummer: SON 2025/334

### **Arbetsutskottets förslag till socialnämnden**

Gallringsfrister för socialnämndens allmänna handlingar i Informationshanteringsplan för Region Gotland version 1.1 fastställs att gälla från och med 2025-06-18 med undantag för handlingen ”Intyg och andra underlag som inte hör till ärende eller leder till något ärende” i process 8.9 Bostadsanpassning, som stryks ur informationshanteringsplanen.

---

### **Sammanfattning**

Genom Informationshanteringsplan för Region Gotland styrs hanteringen av Region Gotlands allmänna handlingar. I informationshanteringsplanen redovisas allmänna handlingar utifrån vilka processer de tillhör.

För de allmänna handlingar som ska gallras krävs ett gallringsbeslut. Respektive nämnd och styrelse beslutar om gallring av sina handlingar genom att fastställa de angivna gallringsfristerna i informationshanteringsplanen.

Socialnämnden behöver besluta om gallring i en ny version av Informationshanteringsplan för Region Gotland innehållande aktuella ändringar.

Processer i informationshanteringsplanen där socialnämnden har allmänna handlingar är uppmärkta med SON. Dessa processer utgör sammantaget socialnämndens klassificeringsstruktur. Alla Region Gotlands myndigheters klassificeringsstrukturer ingår i det regiongemensamma styrdokumentet Klassificeringsstruktur för Region Gotland.

Regionstyrelsen har genom sitt samordningsansvar gett socialnämnden i uppdrag att besluta om sina gallringsfrister i Informationshanteringsplan för Region Gotland version 1.1 per samma beslutsdatum som regionstyrelsen.

### **Bedömning**

Socialförvaltningen föreslår socialnämnden att godkänna regionstyrelsens förslag till reviderad informationshanteringsplan för Region Gotland version 1.1 med undantag för handlingen ”Intyg och andra underlag som inte hör till ärende eller leder till något ärende” i process 8.9 Bostadsanpassning, som stryks ur informationshanteringsplanen version 1.1 med anledning av översyn av arbetssätt och dokumenthantering (korrigering syns med gul markering i dokumentet).

Bedömning av konsekvenser i tvärperspektiv

1. Rättslig grund/rättsligt perspektiv

Bedömningen är att aktuell lagstiftning och Region Gotlands regelverk följs för hantering och arkivering av allmänna handlingar.

2. Ekonomiskt perspektiv

Bedömningen är att med en god styrning av socialnämndens informationshantering så sparas tid och resurser för verksamheterna.

3. Barnperspektiv

Ej aktuellt.

4. Jämställdhetsperspektiv

Ej aktuellt.

5. Landsbygdssäkring/geografiskt perspektiv

Ej aktuellt.

6. Klimat och miljöperspektiv

Ej aktuellt.

**Ärendets behandling under mötet**

Caroline Jansson, arkivansvarig, föredrar ärendet.

Kjell Genitz (C) lyfter att informationshanteringsplanen är mycket svår att läsa som handling i de förtroendevaldas iPad. Nämndsekreterare och arkivansvarig ser på detta inför SON-sammanträdet.

Ordförande yrkar att arbetsutskottet beslutar enligt förvaltningens förslag.

Ordförande finner bifall till yrkandet.

**Beslutsunderlag**

Socialförvaltningens tjänsteskrivelse 2025-07-02

Informationshanteringsplan för Region Gotland – version 1.1

(revideringsversion), sekretess

## **SON AU § 116      Uppföljning av Patientsäkerhetsberättelse 2024**

Ärendenummer: SON 2025/35

### **Arbetsutskottets förslag till socialnämnden**

Socialnämnden godkänner uppföljningen

---

#### **Sammanfattning**

Enligt beslut i socialnämnden, 2024-03-21 § 43, ska socialnämnden få en halvårsredovisning avseende bristområden som framkommit kring patientsäkerhet. Patientsäkerhetsberättelsen ska fortsättningsvis kvarstå i mars månad och uppföljningen sker i september.

Fokus har i år framför allt lagts på avvikelshantering, patientsäker och spårbar läkemedelshantering, följsamhet av basala hygienrutiner och klädregler, följsamhet och delaktighet i kvalitetsregister samt palliativ vård. I verksamheterna pågår ett aktivt arbete inom dessa områden. En fortsatt pressad bemanningssituation beskrivs i flertalet verksamheter som en orsak till att arbetet tar längre tid än planerat.

Även i år ses en ökning av antalet avvikelser men i mindre takt än tidigare. Störst ökning är det av fallavvikelser, vilket till stor del kan förklaras med ny rutin där fall ska rapporteras som avvikelse i större utsträckning än tidigare. Avvikelser gällande läkemedel är den enskilt största gruppen av vårdavvikelser.

Följsamhet av basala hygienrutiner och klädregler är fortsatt en stor utmaning som fortlöpande kräver mycket arbete. Tyvärr har det inte kommit alls så långt som det hade planerats i arbetet med antibiotikasmart äldreomsorg.

Glädjande ses en förbättring i följsamhet och arbete med kvalitetsregistren.

I regionen pågår ett projekt för integrerad och jämlik cancervård på Gotland som innefattar både palliativ vård och cancerrehabilitering och där Socialförvaltningen aktivt är delaktig.

#### **Bedömning**

Patientsäkerhetsarbetet är ett ständigt pågående arbete som hela tiden kan förbättras.

För att lyckas i arbetet behöver verksamheter och enheter vara involverade och samtlig personal delaktig. Det finns en tydlig vilja att göra rätt genom samarbete, gemensamma rutiner och arbetssätt såväl inom socialförvaltningen som mellan socialförvaltningen och hälso -och sjukvårdsförvaltningen.



**Ärendets behandling under mötet**

Kerstin Ahlqvist, medicinskt ansvarig sjuksköterska, föredrar ärendet.

Ordförande yrkar att arbetsutskottet beslutar enligt förvaltningens förslag.

Ordförande finner bifall till yrkandet.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse Socialförvaltningen daterad 2025-08-12

## SON AU § 117      PAN Remiss. Rapport över iakttagelser i vården under 2024

Ärendenummer: SON 2025/304

### Arbetsutskottets förslag till socialnämnden

- Socialnämnden överlämnar yttrandet som svar på Patientnämndens remiss: *I patienters berättelser, iakttagelser från patientnämndsärenden under 2024.*
- Paragrafen förklaras omedelbart justerad.

---

### Sammanfattning

Patientnämndens huvudsakliga uppdrag är att stödja och hjälpa patienter och närstående att framföra klagomål till vårdgivare och att få klagomålet besvarat från vården. Patientnämnden ska bidra till kvalitetsutveckling, hög patientsäkerhet och till att verksamheterna inom hälso- och sjukvården anpassas efter patienternas behov och förutsättningar. Patientnämnden ska årligen analysera inkomna klagomål och synpunkter och genom återkoppling till vården bidra till vårdens kvalitetsutveckling och arbete för hög patientsäkerhet.

### Bedömning

Det totala antalet inkomna klagomål till Patientnämnden under 2024 är 334 stycken. Av dessa är det 13 klagomål som berör socialförvaltningens verksamheter, varav 7 klagomål var underlag för yttrande från berörd vårdgivare. Det är fortsatt ett lågt antal relaterat till verksamheternas omfattning men ett observandum är att antalet har näst intill fördubblats från 2023, då det var totalt 7 klagomål gällande socialförvaltningens verksamheter. Samtliga ärenden berör hemsjukvård, hemtjänst, SÄBO (Särskilt boende för äldre) och korttids (Hem för viss annan heldygnsvård Socialtjänstlagen). Det har inte inkommit några klagomål till OOFs (Omsorgen om personer med funktionsnedsättning) verksamheter.

Som det beskrivs i rapporten är klagomålen liksom tidigare år, spridda över flera verksamheter och över olika delproblem. Det i kombination med det låga antalet gör att det fortsatt är svårt att dra några entydiga slutsatser eller se trender i uppkomna händelser som orsakat klagomålen. Dock framgår det att de flesta klagomålen framför allt handlar om vård och behandling. I 9 av 13 ärenden framkommer också att det funnits brister i kommunikation och samverkan såväl internt mellan personal som externt mellan olika vårdgivare samt i kommunikationen med anhöriga.

Att klagomål som berör socialförvaltningens verksamheter utgör en så liten del av det totala antalet ärenden till Patientnämnden kan liksom förra året förklaras med skillnader i omfattning och typ av de hälso- och sjukvårdsinsatser som sker inom respektive område. Det kan också bero på den kontinuitet och ofta

långvariga kontakt som många patienter och anhöriga i socialförvaltningens verksamheter har med personal och ledning i verksamheterna vilket möjliggör att lyfta synpunkter och klagomål direkt på plats vilket i sin tur gör att det inte behöver tas vidare till Patientnämnden. Fortsatt ses även att många synpunkter till Socialförvaltningens verksamheter går direkt via Regionens ärendehanteringssystem. Dessa synpunkter har också ökat under året och kan bland annat förklaras med att avdelningen Särskilt boende aktivt efterfrågat synpunkter från boende/anhöriga. Däremot ses samma mönster där; det är få ärenden som konkret berör hälso –och sjukvård.

Socialförvaltningens chefer har fått information och därmed ökad kunskap och medvetenhet om Patientnämnden och möjligheten att hänvisa patienter och anhöriga dit. Det i kombination med att Patientnämnden har förbättrat sin information på hemsidan och 1177 och därmed gjort det lättare för patienter och anhöriga att ta kontakt kan också förklara ökningen, vilket också nämns i rapporten.

Liksom förra året är det glädjande att se att det är få ärenden till Patientnämnden, det visar att medborgarna har ett gott förtroende. Det finns också en god kännedom om möjligheten att lämna synpunkter gällande Socialförvaltningens verksamheter direkt i Regionens ärendehanteringssystem.

Även om det fortsatt är få ärenden till Patientnämnden så är rapporten om iakttagelser från patientnämndsärenden ett viktigt och bra underlag för kvalitets -och förbättringsarbetet och utvecklingen av antal ärenden framöver behöver följas för att säkerställa ett fortsatt lågt antal klagomål.

#### **Ärendets behandling under mötet**

Kerstin Ahlqvist, medicinskt ansvarig sjuksköterska, föredrar ärendet.

Ordförande yrkar att arbetsutskottet beslutar enligt förvaltningens förslag.

Ordförande finner bifall till yrkandet.

#### **Beslutsunderlag**

Remiss: I patienters berättelser, I iakttagelser från patientnämndsärenden under 2024, daterad 2025-05-13.

Socialförvaltningens tjänsteskrivelse, daterad 2025-07-08.

Yttrande socialnämnden, PAN remiss, I patienters berättelse - Iakttagelser från patientnämndsärenden under 2024, daterad 2025-09-17

## **SON AU § 118      Avsluta uppdrag. Fortlöpande rapporter om arbetet med att uppnå en ekonomi i balans**

Ärendenummer: SON 2025/127

### **Arbetsutskottets förslag till socialnämnden**

Socialnämnden beslutar att avsluta uppdraget *Fortlöpande rapporter om arbetet med att uppnå en ekonomi i balans*

---

### **Sammanfattning**

I samband med ärendet Delårsrapport 1, 2024 (SON 2024-04-18 § 81) beslutade socialnämnden om följande uppdrag:

”Socialnämnden beslutar att fortlöpande rapporter om arbetet med att uppnå en ekonomi i balans ska lämnas till nämnden med början på socialnämndens sammanträde 15 maj.”

Från maj 2024 rapporterades detta löpande, under särskilt avsnitt, i samband med ekonomiska rapporterna till socialnämnden (ärende SON 2024/5).

Under perioden mars-juni 2025 gjordes avrapportering genom att avdelningschefer från avdelningarna hemtjänst, omsorg om personer med funktionsnedsättning och särskilda boenden har bjudits in till arbetsutskottens sammanträden för att berätta om de åtgärder som görs för att uppnå en ekonomi i balans. I mars var det ett muntligt ärende men i april och juni fanns även skriftligt underlag för avrapporteringen. (SON 2025/127)

### **Bedömning**

Att hålla budget är ett övergripande ansvar för alla förvaltningar i Region Gotland. Genom detta särskilda uppdrag som socialnämnden gav om rapporter om arbetet med att nå en budget i balans har det också inom socialförvaltningens avdelningar blivit ett tydligt fokus på att hitta åtgärder vilket varit positivt. Socialnämnden har också fått en tydligare inblick i hur de olika utförarverksamheterna arbetar med att nå en budget i balans.

Socialförvaltningen föreslår att uppdraget, *Fortlöpande rapporter om arbetet med att uppnå en ekonomi i balans*” nu avslutas och att rapportering avseende ekonomi återgår till ordinarie rapportering som ges i månadsrapporter, delårsrapporter och verksamhetsberättelse där anvisning om innehåll ges av regionstyrelseförvaltningen för samtliga nämnder.

### **Ärendets behandling under mötet**

Marica Gardell, socialdirektör, föredrar ärendet.

Ordförande yrkar att arbetsutskottet beslutar enligt förvaltningens förslag.

Ordförande finner bifall till yrkandet.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse, *Avsluta uppdrag. Fortlöpande rapporter om arbetet med att uppnå en ekonomi i balans*, daterad 2025-08-25.

SON 2024-04-18 § 81

## **SON AU § 119      Remiss. Handlingsplan för bostadsförsörjning 2026-2029**

Ärendenummer: SON 2025/311

### **Arbetsutskottets förslag till socialnämnden**

Socialnämnden godkänner yttrandet avseende Remiss. Handlingsplan för bostadsförsörjning 2026-2029 och sänder det vidare till regionstyrelsen

---

### **Sammanfattning**

Regionstyrelseförvaltningen har skickat en remiss till nämnderna inom Region Gotland avseende förslag till ny handlingsplan för bostadsförsörjning (2026–2029). Handlingsplanen ska vara vägledande när Region Gotland i översiktsplanering och annan planering tillämpar och bedömer det allmänna intresset i 2 kap 3 § 5 pkt. Plan- och bygglagen (PBL), det vill säga bostadsbyggande och utveckling av bostadsbeståndet.

Planering för bostadsförsörjning handlar om att analysera och bedöma vilka förändringar som behövs i bostadsbeståndet till följd av hur kraven och önskemålen från befolkningen förväntas utvecklas. Ett gediget underlag är avgörande för kvaliteten i planeringen. Att följa och analysera hur befolkningen och dess behov förändras över tid är en nyckelfråga och med höga ambitioner och bra planering kan bostadsbyggandet bidra till att många viktiga mål i samhällsplaneringen uppnås.

Region Gotland driver frågan om bostadsförsörjning intensivt i flera sammanhang och viljeinriktningar avseende bostadsförsörjningen finns i ett antal program och planer, fördjupade översiktsplaner, exploateringsplan, socialförvaltningens bostadsförsörjningsplaner för äldre och personer med funktionsnedsättning. Det är grundläggande att bostadsförsörjningsperspektivet, så som det beskrivs i denna handlingsplan, beaktas i övriga processer kopplade till samhällsplanering och utveckling.

Alla kommuner skall ha en handlingsplan för bostadsförsörjning enligt lag som skall uppdateras varje mandatperiod. För Gotland kommer den nya Handlingsplanen följa de nya bestämmelser som trätt i kraft i mars 2025.

### **Bedömning**

Socialförvaltningen har bidragit i arbetet med framtagandet av handlingsplanen för bostadsförsörjning i de avsnitt som avser socialförvaltningens uppdrag. Ett område är exempelvis bostäder för personer med funktionsnedsättningar samt för äldre med behov av särskilt boende.

Förvaltningen har tagit fram ett förslag till yttrande från socialnämnden och föreslår nämnden att godkänna detta som svar på remissen och sända det vidare till regionstyrelsen. I yttrandet finns exempelvis synpunkter angående

medicinska och sociala förturer, boendelösningar för hemlösa och prioritering av mark för gruppbestäder och särskilda boenden, med mera.

**Ärendets behandling under mötet**

Marica Gardell, socialdirektör, föredrar ärendet.

Ordförande yrkar att arbetsutskottet beslutar enligt förvaltningens förslag.

Ordförande finner bifall till yrkandet.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse socialförvaltningen daterad 2025-08-07.

Yttrande Socialnämnden daterad 2025-09-17.

Remiss. Handlingsplan för bostadsförsörjning.

Plan för bostäder med särskild service för personer med funktionsnedsättningar 2025-2034, SON 2025/100 .

Plan för särskilt boende inom Region Gotland 2024-2033, SON 2024/348.

## SON AU § 120      Remiss. Samordning av kommunal infrastruktur inom stadsdelen Gråbo

Ärendenummer: SON 2025/320

### Arbetsutskottets förslag till socialnämnden

Socialnämnden godkänner yttrandet avseende Remiss. Samordning av kommunal infrastruktur inom stadsdelen Gråbo och sänder det vidare till samhällsbyggnadsförvaltningen.

---

### Sammanfattning

Exploateringsprojektet för utveckling av stadsdelen Gråbo i Visby har fått i uppdrag att utreda förutsättningarna att samordna tillkommande beslutade planuppdrag och ett genomförande avseende allmänna anläggningar inom ramen för det pågående exploateringsprojektet inom Gråbo.

Syftet med förstudien är att utreda behov av investeringar och utbyggnad av allmän plats och allmänna anläggningar angränsande planområden avseende Visby Riggen 1, Visby Myran 1 och Visby Kompassen 1 med flera.

För att få bästa möjliga förutsättningar till denna förstudie önskar exploateringsprojektet socialförvaltningens sakkunskap för att kartlägga de beaktanden och förutsättningar som de behöver förhålla sig till. Bebyggelsen medför cirka 700 och upp till 1000 nya boende de närmsta 10 åren.

För socialförvaltningens specifika ansvarsområde önskas att man belyser följande:

- Socialförvaltningens prognoser för behovet av antal boendeplatser de närmsta 10 åren, eller den längsta prognos ni har inom Visby och/eller Gråbo.
- Hur platser fördelas inom kommunen när förfrågan inkommer. Detta avser särskilt om ett boende (exempelvis Gråbos seniorboende) påverkas av att fler bostäder tillkommer i närheten.
- Eventuella övriga synpunkter eller önskemål som socialförvaltningen bedömer som relevanta i sammanhanget.

I svarsyttrandet beskrivs behov utifrån de framtagna boendeförsörjningsplanerna *Plan för särskilt boende för äldre inom Region Gotland 2024-2033* samt *Plan för bostäder med särskild service för personer med funktionsnedsättningar 2025-2034*. Behoven framåt beskrivs och även de behov som finns hos nuvarande verksamheter inom området.

### Bedömning

Socialförvaltningen bedömer att det är svårt att prognostisera framtida behov av lägenheter inom Gråbo. De planer som finns avseende platser inom särskilt



boende och för personer med funktionsnedsättningar beskriver behovet på Gotland under närmaste tioårsperiod. Prognosen visar ej behovet inom Visby eller området Gråbo då det är många parametrar, bland annat regionägd byggbar mark och dess storlek som bland annat avgör var ett särskilt boende eller en gruppboende kan byggas. Det finns dock i många fall önskemål om boende i Visby där Gråbo skulle vara ett mycket lämpligt område för exempelvis en gruppboende för personer med funktionsnedsättningar.

Vad gäller nuvarande verksamheter inom området så är det framförallt önskemål om parkeringsplatser i nära anslutning till verksamheten som behövs.

#### **Ärendets behandling under mötet**

Marica Gardell, socialdirektör, föredrar ärendet.

Ordförande yrkar att arbetsutskottet beslutar enligt förvaltningens förslag.

Ordförande finner bifall till yrkandet.

#### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse socialförvaltningen daterad 2025-08-07.

Yttrande daterat 2025-09-17.

Remiss för samordning av kommunal infrastruktur inom stadsdelen Gråbo.

Plan för särskilt boende för äldre inom Region Gotland 2024-2033, SON 2024/348.

Plan för bostäder med särskild service för personer med funktionsnedsättningar 2025-2034, SON 2025/100.

## **SON AU § 121      Remiss. Region Gotlands planförslag till ny energiplan för Gotland**

Ärendenummer: SON 2025/333

### **Arbetsutskottets förslag till socialnämnden**

Socialnämnden godkänner yttrandet avseende Remiss. Region Gotlands planförslag till ny energiplan för Gotland och sänder det vidare till Regionstyrelsen som svar på remissen.

---

### **Sammanfattning**

Regionstyrelsen i Region Gotland har gett regiondirektören uppdrag att remittera förslaget till ny energiplan 2026-2030.

Man önskar få remissinstansernas synpunkter på målformuleringar och åtgärdsförslag i planförslaget samt, i förekommande fall, bedömningar av hur energianvändningen i de verksamheter som vi är närmast berörda av kommer att utvecklas till år 2030.

Energiplanen är avsedd att precisera övergripande energi- och klimatmål i Vårt Gotland 2040, regional utvecklingsstrategi för Gotland. Remisstid: 1 juli – 25 september 2025.

Genom energiplanen fattar regionfullmäktige beslut om hur verksamheter inom deras ansvarsområden ska arbeta med energi- och klimatomställningen. Planen beskriver också hur övergripande energi- och klimatfrågor ska hanteras i regionen och hur dessa ska rapporteras.

Socialförvaltningen har tagit fram ett förslag till yttrande från socialnämnden och föreslår nämnden att godkänna detta som svar på remissen och sända det vidare till regionstyrelsen. I yttrandet lämnas bland annat synpunkter om vad som behövs för att bli tydligare beställare i avrop av fossilfria fordon, enkelheten att välja miljövänliga alternativ och skrivningar om socialförvaltningen gällande olika typer av resande.

### **Ärendets behandling under mötet**

Marica Gardell, socialdirektör, föredrar ärendet.

Ordförande yrkar att arbetsutskottet beslutar enligt förvaltningens förslag.

Ordförande finner bifall till yrkandet.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse socialförvaltningen, daterad 2025-08-20.

Yttrande socialnämnden, daterat 2025-09-17.

Remissinbjudan, Energiplan 2030 för ett klimatneutralt Gotland 2040.

Planförslag för remiss, Energiplan 2030 för ett klimatneutralt Gotland 2024.

## **SON AU § 122      Sammanträdesplan socialnämnden 2026**

Ärendenummer: SON 2025/264

### **Arbetsutskottets förslag till socialnämnden**

Socialnämnden godkänner sammanträdesplanen för år 2026

---

#### **Sammanfattning**

Sammanträdesplan för år 2026 ska beslutas om och inför förslaget på datum har hänsyn tagits till andra sammanträden inom regionen (t ex regionstyrelsen, regionfullmäktige, utskott/beredningar, koncernledning) och nationellt (Sveriges kommuner och regioner) samt inlämningstider avseende till exempel ekonomi. Inlämningstiderna för 2026 är dock inte färdig än så här har utgått från att det är ungefär samma som i år.

Tillgång till lokaler påverkar också möjliga sammanträdesdatum då det kan vara flera nämnder som behöver ha sammanträde samma dagar i ett fåtal stora lokaler.

Socialnämnden har sju ordinarie sammanträden för arbetsutskottet respektive socialnämnden årligen. Vid fyra av dessa tillfällen årligen har socialnämndens arbetsutskott och hälso- och sjukvårdsförvaltningens arbetsutskott sammanträde samma dag för att kunna bereda gemensamma frågor/ärenden.

Socialnämndens individutskott sammanträder varannan vecka.

Socialnämnden bokar även in datum för två informationsmöten som avser information, fördjupning, om olika frågor. Dessa båda sammanträden föregås inte av någon beredning i form av presidieberedning eller arbetsutskott utan ska endast innehålla information till nämnden, inga beslutsärenden. Ofta kräver dessa informationsmöten ingen förberedelse, t ex inläsning av underlag, för ledamöterna.

För 2026 föreslås sammanträdesplan med sammanträdesdagar för arbetsutskott, socialnämnd och individutskott med följande dagar:

<b>Socialnämndens arbetsutskott</b>	<b>Socialnämnden</b>
Onsdag 21 januari 2026*	Fredag 6 februari 2026
Onsdag 4 mars 2026	Onsdag 18 mars 2026
Måndag 30 mars 2026*	Torsdag 16 april 2026
	Måndag 11 maj 2026

	(Informationsmöte)
Tisdag 26 maj 2026	Måndag 8 juni 2026
Onsdag 2 september 2026*	Torsdag 17 september 2026
Onsdag 8 oktober 2026*	Torsdag 22 oktober 2026
	Torsdag 5 november 2026 (Informationsmöte)
Torsdag 19 november 2026	Onsdag 2 december 2026

\* Gemensamt AU med HSN

<b>Socialnämndens individutskott</b>	
Torsdag 8 januari 2026	Torsdag 9 juli 2026
Torsdag 22 januari 2026	Torsdag 23 juli 2026
Torsdag 5 februari 2026	Torsdag 6 augusti 2026
Torsdag 19 februari 2026	Onsdag 19 augusti 2026
Torsdag 5 mars 2026	Torsdag 3 september 2026
Torsdag 19 mars 2026	Onsdag 16 september 2026
Onsdag 1 april 2026	Onsdag 30 september 2026
Onsdag 15 april 2026	Torsdag 15 oktober 2026
Onsdag 29 april 2026	Torsdag 29 oktober 2026
Tisdag 12 maj 2026	Torsdag 12 november 2026
Torsdag 28 maj 2026	Torsdag 26 november 2026
Onsdag 10 juni 2026	Torsdag 10 december 2026
Torsdag 25 juni 2026	Onsdag 23 december 2026

#### **Ärendets behandling under mötet**

Catarina Wallentin, nämndsekreterare, föredrar ärendet.

Inför socialnämndens sammanträde kommer en ändring att göras. 8 oktober då arbetsutskottet föreslås sammanträda är en torsdag och inte en onsdag som det felaktigt står i tjänsteskrivelsen. Detta kommer att ändras och ny tjänsteskrivelse skickas ut inför socialnämndens sammanträde.

Nämndsekreteraren meddelar också att det ännu kan komma att bli någon ändring avseende datum, bland annat på grund av lokalfrågan.

Ordförande yrkar att arbetsutskottet beslutar enligt förvaltningens förslag.

Ordförande finner bifall till yrkandet.

#### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse socialförvaltningen, daterad 2025-09-18

## **SON AU § 123      Övrigt**

Ärendenummer: SON 2025/29

---

### **Sammanfattning**

*MiniMaria 10 år*

Kommunikatören påminner ledamöterna om att MiniMaria firar 10 år med öppet hus fredag 5 september kl 13-15.

## **SON AU § 124      Extra ärende. Uppdrag till socialdirektören. Utöka möjligheterna till dagverksamhet för personer med demens**

### **Arbetsutskottets förslag till socialnämnden**

Socialnämnden ger socialdirektören i uppdrag att snarast utöka möjligheterna till dagverksamhet för personer med demens i Visby och på andra ställen runt om på Gotland

---

### **Ärendets behandling under mötet**

Ordförande Håkan Ericsson (S) har lagt till en extra punkt på dagordningen för arbetsutskottet som avser ett nytt uppdrag till socialdirektören.

Ordförande lyfter att dagverksamheten för dementa är en mycket viktig verksamhet och ger en kort bakgrund om verksamheten och berättar bland annat att verksamheten utökades för några år sen till att inrymma fler och i ett tidigare skede i en demenssjukdom. Han lyfter även att det på särskilda boenden idag framför allt är till demensplatserna som det är kö.

Socialdirektören informerar om att det är kö till dagverksamhet i Visby, men att det i Hemse finns några platser tillgängliga.

### *Yrkande*

Ordförande yrkar att ”Socialnämnden ger socialdirektören i uppdrag att snarast utöka möjligheterna till dagverksamhet för personer med demens i Visby och på andra ställen runt om på Gotland.”

Ordförande finner bifall till yrkandet.

Socialdirektören bedömer att förvaltningen kan återkomma i början av nästa år, 2026, med redovisning av uppdraget.